

สัญญาจ้างพ่อครัว/แม่ครัวพิเศษ

สัญญาจ้าง ระหว่าง บริษัท/ภัตตาคารอาหารไทย

เจ้าของ

ที่อยู่.....(ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า นายจ้าง)

และ

นาย/ นาง/ นางสาว

เกิดวันที่ สถานที่เกิด

ที่อยู่..... (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ลูกจ้าง)

ได้ทำสัญญาจ้างงานต่อไปนี้

ข้อ 1 ขอบข่ายของงาน

นาย/ นาง/ นางสาว..... ได้รับการว่าจ้างให้ทำงานในตำแหน่ง
พ่อครัว/ แม่ครัวพิเศษ ประจำร้านอาหารไทย..... โดยมีสถานที่ปฏิบัติงาน
อยู่ที่

ข้อ 2 เวลาเริ่มสัญญา

สัญญาการทำงานจะเริ่มขึ้นทันทีที่ลูกจ้างเดินทางมาถึงสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และจะมีกำหนดในขั้นแรก 4 ปี
ในระหว่างที่อยู่ในสัญญา ทั้งสองฝ่ายสามารถบอกเลิกสัญญาต่อกันได้ โดยจะต้องแจ้งก่อนล่วงหน้าตามที่กฎหมาย
กำหนด เป็นระยะเวลา 4 สัปดาห์ก่อนวันสิ้นสุด

ข้อ 3 ระยะเวลาทำงาน / การทำงานล่วงเวลา

เวลาทำงาน ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยทำงานเป็นกะ ซึ่งตกลงกันไว้ว่า ทำงาน วัน ต่อหนึ่งสัปดาห์
เวลาปฏิบัติงานให้ถือตามตารางปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สามารถแบ่งเวลาทำงานได้ โดยระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
ในแต่ละวัน จะต้องไม่เกิน 9 ชั่วโมง

การทำงานล่วงเวลาจะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งจากนายจ้าง หรือ ผู้แทนของนายจ้างเท่านั้น โดยจะต้องเป็นไป
ตามบทบัญญัติของกฎหมายแรงงาน ซึ่งจะได้รับค่าตอบแทนเช่นเดียวกับการทำงานในวันหยุด โดยคิดเป็น
ชั่วโมงละ ยูโร ก่อนหักภาษีและประกันสังคม (ตามกฎหมายแรงงานที่แต่ละรัฐกำหนด) หรือจะได้รับการ
ชดเชยเป็นวันหยุดพักผ่อน โดยจะคิดคำนวณเสร็จสิ้นภายในเดือนที่ทำงานล่วงเวลานั้น

ข้อ 4 อัตราค่าจ้าง/ ที่พัก/ ค่าอาหาร

ลูกจ้างจะได้รับค่าจ้างก่อนหักภาษีและประกันสังคม เป็นจำนวนเงิน ยูโร ต่อเดือน

(ตัวอักษร..... ยูโร) โดยจะจ่ายให้ ทุกๆ สิ้นเดือน

ข้อบังคับของข้อตกลงว่าด้วยพิกัดอัตราค่าจ้างแรงงาน สำหรับธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา
จ้างงานฉบับนี้

นายจ้างเป็นผู้จัดหาที่พักที่เหมาะสมให้กับลูกจ้าง รวมทั้งอาหารระหว่างปฏิบัติงาน โดยไม่เรียกเก็บเงินค่าเช่า หรือค่าอาหารแต่อย่างใด ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นนี้คิดคำนวณตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานที่ทางการกำหนด

นายจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ และค่าใช้จ่ายสำหรับการเดินทางจากที่พักไปยังสถานที่ทำงานของลูกจ้าง

ข้อ 5 เงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปี

เงินค่าตอบแทนพิเศษประจำปี เช่น เงินโบนัส เป็นต้น เป็นเงินที่นายจ้างมอบให้แก่ลูกจ้างด้วยความสมัครใจ แม้จะมีการให้โดยปกติเป็นประจำ และไม่ได้มีการชี้แจงไว้เป็นเรื่องของความสมัครใจก็ตาม ลูกจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินพิเศษนี้ในอนาคต

ข้อ 6 ห้ามยกเงินค่าจ้างให้ผู้อื่น และห้ามจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายทุกประการที่อาจมีขึ้นจากการจำหน่ายให้ลูกจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ลูกจ้างไม่มีสิทธิยกเงินเดือนของตนในปัจจุบันหรือที่จะได้รับในอนาคตให้กับบุคคลที่สาม การยกโอนสิทธิในลักษณะดังกล่าวนี้จะไม่มีผลทางกฎหมายต่อนายจ้าง

ข้อ 7 วันหยุดพักผ่อนประจำปี

จำนวนวันหยุดพักผ่อนประจำปี ให้ถือตามกฎหมายกำหนด และคิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น วันทำงานต่อปี นายจ้างจะเป็นผู้กำหนดเวลาที่ลูกจ้างสามารถลาพักผ่อนได้ โดยคำนึงถึงความต้องการส่วนบุคคลของลูกจ้างด้วยการใช้วันหยุดพักผ่อนนี้ ลูกจ้างจะต้องใช้วันหยุดประจำปีให้หมดภายในวันที่ ของปีถัดไป

ข้อ 8 การขาดงาน

เมื่อไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ ลูกจ้างจะต้องแจ้งให้นายจ้างทราบในทันที ภายในวันแรกของวันที่ขาดงาน โดยต้องแจ้งสาเหตุด้วย หากลูกจ้างทราบล่วงหน้าว่าไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ให้ขออนุญาตลางานกับนายจ้างก่อน

ในกรณีเจ็บป่วย ลูกจ้างจะต้องนำไปรับรองจากแพทย์มายื่นแสดงต่อนายจ้างโดยทันที หรืออย่างช้าที่สุดภายใน 3 วัน นับตั้งแต่หยุดงาน ส่วนในกรณีที่บุตรของลูกจ้างป่วยและลูกจ้างต้องขาดงาน นายจ้างจะไม่จ่ายเงินเดือนให้ เพราะฉะนั้น ลูกจ้างจึงไม่มีสิทธิเรียกร้องเงินเดือนสำหรับช่วงเวลาที่ตนขาดงาน

ข้อ 9 การทำงานพิเศษ

หากลูกจ้างจะทำงานพิเศษ ลูกจ้างต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายจ้างเสียก่อน ในระหว่างที่อยู่ในสัญญาจ้าง ลูกจ้างจะทำงานไม่ว่าจะเป็นกิจการของตนเอง หรือทำให้แก่ผู้อื่นซึ่งเป็นธุรกิจที่อยู่ในสาขาเดียวกันกับของนายจ้าง โดยไม่ได้รับความยินยอมจากนายจ้างก่อนมิได้

ข้อ 10 การรักษาความลับและการรักษาข้อมูลของบริษัท

ลูกจ้างต้องเก็บรักษาความลับอันเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท โดยห้ามเปิดเผยความลับนี้ต่อบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายนอกบริษัทหรือบุคคลภายในบริษัทด้วยกันก็ตาม ซึ่งจะมีการทำเป็นหนังสือลงนามยืนยันไว้เป็นการเฉพาะต่างหากอีกหนึ่งฉบับ โดยจะมีผลบังคับใช้ได้ต่อไปแม้จะสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว

ข้อ 11 ระยะเวลาทดลองงาน และการบอกเลิกสัญญา

ระยะเวลา 3 เดือนแรกให้ถือเป็นระยะทดลองงาน ในช่วงทดลองงานนี้ ทั้งสองฝ่ายสามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยไม่ต้องแจ้ง ให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า 2 สัปดาห์ หลังจากระยะเวลาทดลองงานสิ้นสุดลง ถ้าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะขอบอกเลิกสัญญา ให้บอกก่อนล่วงหน้า 4 สัปดาห์ก่อนวันสิ้นสุดเดือน เรืองนอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน ว่าด้วยการบอกเลิกสัญญาจ้าง

กรณีบอกเลิกสัญญาโดยฉับพลัน ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด สาเหตุที่นายจ้างจะบอกเลิกสัญญาโดยฉับพลันได้แก่ ลูกจ้างเมาสุราบ่อยครั้งในสถานที่ทำงาน ดุหมั่นเหยียดหยามผู้ร่วมงานและลูกค้า มีพฤติกรรมอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อกิจการ ไม่แจ้งให้นายจ้างทราบทันทีเมื่อลาป่วย และไม่ยื่นใบรับรองแพทย์หลังจากที่มีการดักเตือนแล้ว ไม่นำสิ่งของ หรือของมีค่าที่เก็บได้ในสถานที่ทำงานมาคืน หรือมาทำงานสายแม้ว่าจะถูกดักเตือนแล้ว

ข้อ 12 บทลงโทษกรณีผิดสัญญา

หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดกระทำความผิดสัญญา หรือเป็นสาเหตุให้ต้องยกเลิกสัญญาก่อนกำหนด อีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินค่าจ้างหนึ่งเดือน คู่สัญญาแต่ละฝ่ายสามารถเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดจากการผิดสัญญานี้จากอีกฝ่ายหนึ่งได้

ข้อ 13 การแจ้งเมื่อพบสิ่งของที่เก็บได้ในร้าน

สิ่งของที่ลูกจ้างพบในสถานที่ทำงาน ลูกจ้างต้องนำไปมอบให้กับนายจ้าง หรือผู้แทนนายจ้างโดยทันที

ข้อ 14 ข้อตกลงเพิ่มเติม และการแก้ไขสัญญา

ข้อตกลงเพิ่มเติม รวมทั้งการแก้ไข หรือเพิ่มเติมใดๆ ในสัญญาฉบับนี้ จะต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น จึงจะถือว่า มีผลบังคับใช้ได้ ในทางกฎหมาย

ที่..... วันที่..... ที่..... วันที่.....

.....

ลงชื่อ นายจ้าง
ตราประทับร้าน

.....

ลงชื่อ ลูกจ้าง